



Professionale e Consulenza Aziendale

Lombardia - ID operatore 905597

Via Sestini 3, 20139 Milano (MI) - Tel. 02 2891586 - Fax 02 26891602

info@studiosannino.it

Modulo C - Corso di specializzazione per RSPP

Durata del corso: 24 ore di lezione + esame di idoneità

D.Lgs. 81/08, art. 32, comma 2: corso obbligatorio per RSPP.

Prerequisiti: superamento del corso Modulo A e B - titolo di studio di scuola media superiore, equivalente o superiore

ANAGRAFICA PARTECIPANTE	
Cognome Nome	
Luogo di nascita Prov.	
Data di nascita	
Codice Fiscale	
Titolo di studio	
Telefono ufficio	
Cellulare	
E-mail	
Ruolo aziendale	
Dati per la FATTURAZIONE	
Azienda	
Indirizzo	
PIVA	

PREZZO: 876,00€

ESCLUSIONI: l'importo sopra riportato è da intendersi con l'esclusione del 22% IVA;

AUTOCERTIFICAZIONE - In qualità di RSPP o ASPP, dichiaro di:

- aver frequentato il Modulo A
- essere esonerato dal Modulo A
- aver frequentato il Modulo B per i Macrosettori
- essere esonerato dal Modulo B per i settori
- dover ancora frequentare il Modulo B dei settori
- aver frequentato il Modulo C
- dover frequentare il Modulo C
- non dover frequentare il Modulo C, in quanto ASPP



Professionale e Consulenza Aziendale

Lombardia - ID operatore 905597

Via Tonelli 3, 20139 Milano (MI) - Tel. 02 2891586 - Fax 02 26891602

info@studiosannino.it

<p>I giornata</p> <p>Presentazione e apertura del corso</p> <ul style="list-style-type: none"> * Gli obiettivi didattici del modulo * L'articolazione del corso in termini di programmazione * Le metodologie impiegate * Il ruolo e la partecipazione dello staff * Le informazioni organizzative * Presentazione dei partecipanti 	<p>Organizzazione e sistemi di gestione</p> <ul style="list-style-type: none"> * La valutazione del rischio come: <ul style="list-style-type: none"> - processo di pianificazione della prevenzione; - conoscenza del sistema di organizzazione aziendale come base per l'individuazione e l'analisi dei rischi con particolare riferimento ad obblighi, responsabilità e deleghe funzionali ed organizzative; - elaborazione di metodi per il controllo della efficacia ed efficienza nel tempo dei provvedimenti di sicurezza adottati. * Il sistema di gestione della sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> - linee guida UNI-INAIL, integrazione confronto con norme e standard (OHSAS 18001, ISO, ecc.); * Il processo del miglioramento continuo. Organizzazione e gestione integrata: <ul style="list-style-type: none"> - sinergie tra i sistemi di gestione qualità (ISO 9001), ambiente (ISO 14001), sicurezza (OHSAS 18001); - procedure semplificate MOG (d.m. 13/02/2014); - attività tecnico amministrative (capitolati, percorsi amministrativi, aspetti economici); - programma, pianificazione e organizzazione della manutenzione ordinaria e straordinaria. * La responsabilità amministrativa delle persone giuridiche (d.lgs. 231/2001): <ul style="list-style-type: none"> - ambito di operatività ed effetti giuridici (art. 9, L. 123/2007).
<p>II giorno</p> <p>Benessere organizzativo, compresi i fattori di natura ergonomica e da stress lavoro correlato</p> <ul style="list-style-type: none"> * Cultura della sicurezza: <ul style="list-style-type: none"> - analisi del clima aziendale; - elementi fondamentali per comprendere il ruolo dei bisogni nello sviluppo della motivazione delle persone. * Benessere organizzativo: <ul style="list-style-type: none"> - motivazione, collaborazione, corretta circolazione delle informazioni, analisi delle relazioni, gestione del conflitto; - fattori di natura ergonomica e stress lavoro correlato. * Team building: <ul style="list-style-type: none"> - aspetti metodologici per la gestione del team building finalizzato al benessere organizzativo. 	<p>Ruolo dell'informazione</p> <ul style="list-style-type: none"> * Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di informazione in azienda (il Testo Unico-d.lgs. 81/2008 e altre direttive europee); * Le fonti normative su salute e sicurezza del lavoro; * Metodologie per una corretta informazione in azienda (riunioni, gruppi di lavoro specifici, conferenze, seminari informativi, ecc.); * Strumenti di informazione su salute e sicurezza sul lavoro (circolari, cartellonistica, opuscoli, audiovisivi, avvisi, news, sistemi in rete, ecc.).
<p>III giorno</p> <p>Ruolo della formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> * Dalla valutazione dei rischi alla predisposizione dei piani di formazione in azienda (il Testo Unico-d.lgs. 81/2008 e altre direttive europee); * La formazione: il concetto di apprendimento; * Le metodologie didattiche attive: analisi e presentazione delle principali metodologie utilizzate nell'andragogia; * Elementi di progettazione didattica: analisi del fabbisogno, definizione degli obiettivi didattici, scelta dei contenuti in funzione degli obiettivi, metodologie didattiche, sistemi di valutazione dei risultati della formazione in azienda. 	<p>Il sistema delle relazioni e della comunicazione</p> <ul style="list-style-type: none"> * Il sistema delle relazioni: RLS, datore di lavoro, medico competente, lavoratori, enti pubblici, fornitori, lavoratori autonomi, appaltatori, ecc.; * Caratteristiche e obiettivi che incidono sulle relazioni; * Ruolo della comunicazione nelle diverse situazioni di lavoro; * Individuazione dei punti di consenso e disaccordo per mediare le varie posizioni; * Cenni ai metodi, tecniche e strumenti della comunicazione; * La rete di comunicazione in azienda; * Gestione degli incontri di lavoro e della riunione periodica; * Chiusura della riunione e pianificazione delle attività; * Attività post-riunione; * La percezione individuale dei rischi. <p>Aspetti sindacali</p> <ul style="list-style-type: none"> * Negoziazione e gestione delle relazioni sindacali; * Art. 9 della Legge 300/1970; * Rapporto fra gestione della sicurezza e aspetti sindacali; * Criticità e punti di forza
<p>IV giorno</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Esame:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Valutazione finale tramite test di 30 domande a risposta multipla - Analisi della tesi per la verifica della capacità di utilizzo in termini operativi delle conoscenze acquisite - Esame orale con commissione 	

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. 196/03 FINALITA', TRASFERIMENTO ED AMBITO DI DIFFUSIONE DEI DATI Si informa, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, che i propri dati personali e/o quelli delle società/enti/organizzazioni di cui alla presente scheda, ovvero i dati eventualmente acquisiti nel corso di attività formative o inviati per la cessione di nostri prodotti, saranno trattati per finalità riguardanti l'esecuzione degli obblighi relativi alla partecipazione o all'acquisto, per statistiche, per l'invio di materiale informativo, ovvero per adempimenti di legge e/o disposizioni di organi pubblici; che i dati saranno trattati, con le stesse finalità, soltanto dalle società/enti/organizzazioni che hanno collaborato all'elaborazione e/o produzione dei singoli prodotti o patrocinato le manifestazioni. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI I dati personali verranno trattati mediante l'utilizzo di strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente connesse alle finalità e in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DELL'EVENTUALE RIFIUTO A RISPONDERE Fatto salvo il caso in cui il conferimento dei dati è obbligatorio in quanto richiesto da specifiche normative, lo stesso deve considerarsi sempre facoltativo, sebbene in alcuni casi necessario per concludere, gestire o dare esecuzione al rapporto contrattuale. Ne consegue che l'eventuale rifiuto di rispondere può comportare l'impossibilità di stipulare o dare esecuzione al rapporto contrattuale stesso. DIRITTI DELL'INTERESSATO Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03, lei potrà esercitare specifici diritti, tra cui



Professionale e Consulenza Aziendale

Lombardia - ID operatore 905597

Via Sestini 3, 20139 Milano (MI) - Tel. 02 2891586 - Fax 02 26891602

info@studiosannino.it

quelli di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intellegibile: di avere conoscenza dell'origine dei dati, della logica e delle finalità del trattamento; di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettificazione e, se vi è interesse, l'integrazione dei dati; di opporsi al trattamento dei dati personali, ancorchè quando pertinenti allo scopo della raccolta, qualora ricorrano legittimi motivi, di opporsi al trattamento dei dati ai fini dell'invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

(*) dichiaro di aver letto il modulo "Dettagli e Modalità di iscrizione" e l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03 (codice in materia di protezione dei dati personali), consultabili nelle pagine a seguire.

Data _____

Firma _____